



Società Toscana Aeroporti SpA

DISCIPLINARE DI GARA

“Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici da fornire alla società Toscana Aeroporti per il sito produttivo Aeroporto di Firenze Amerigo Vespucci”

CIG 64361964F5

Premessa

Società Toscana Aeroporti SpA (di seguito anche "TA"), indice la presente *gara aperta europea relativamente all'affidamento del servizio* sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici da fornire alla società Toscana Aeroporti per i dipendenti del sito produttivo Aeroporto di Firenze Amerigo Vespucci, secondo il criterio del prezzo più basso e secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nella documentazione di gara.

Normativa di riferimento

La committente TA è impresa operante nel settore aeroportuale in virtù di diritti speciali ed esclusivi e, pertanto, ad essa si applica la parte III del D.Lgs. 163/2006.

Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto comprende tutte le attività connesse allo svolgimento del servizio sostitutivo di mensa, come meglio descritte e dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il numero annuale stimato di buoni pasto elettronici da fornire è pari a **68.000**.

Il suddetto quantitativo costituisce una base indicativa di fornitura, nei limiti di una tolleranza in eccesso o in difetto del 20%; nei limiti di detta soglia resta ferma la facoltà di Toscana Aeroporti di variare il suddetto quantitativo in relazione a mutate esigenze che si dovessero manifestare nel corso della validità dell'appalto, senza che ciò comporti mutamento delle condizioni economiche di fornitura e senza che per ciò l'Appaltatore possa pretendere alcunché, a qualsivoglia titolo o ragione da Toscana Aeroporti (anche a titolo risarcitorio e/o di indennizzo).

Durata del contratto e importo totale dell'appalto.

Il contratto avrà durata complessiva di **24 mesi** a decorrere dalla di stipula del contratto e/o fino ad esaurimento dell'importo complessivo stimato della fornitura di **Euro 1.100.000** oltre IVA, laddove antecedente alla scadenza naturale sopra riferita (sempre considerando una possibile oscillazione del 20%). Il contratto potrà essere rinnovato a seguito di richiesta esplicita di TA, per ulteriori 12 mesi e per un importo pari a Euro **550.000** oltre IVA (considerando altresì una possibile oscillazione del 20%).

Pertanto, il valore complessivo stimato dell'affidamento, considerata anche l'eventuale proroga di 12 mesi è di **€. 1.650.000**.

La fornitura oggetto del presente appalto non prevede oneri per la sicurezza.

L'importo unitario, relativo al singolo buono pasto elettronico oggetto della fornitura, soggetto a ribasso, è pari a **€. 7,80 (Euro sette/80) oltre Iva e 8,80 (Euro otto/80) oltre Iva**. Il costo minimo

del personale è stimato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 82 comma 3 bis del D.lgs. 163/2006, in complessivi **€. 0,02 per singolo buono pasto elettronico oggetto della fornitura.**

Pertanto l'importo unitario, relativo al singolo buono pasto elettronico oggetto della fornitura, soggetto a ribasso, è pari a **€. 7,78 (Euro sette/78) oltre Iva e 8,78 (Euro otto/78) oltre Iva**

Modalità di presentazione dell'offerta.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 30.11.2015** al seguente recapito: "Società Toscana Aeroporti SpA - Ufficio Acquisti c/o Aeroporto A. Vespucci di Firenze, Via del Termine, 11 - 56127 Firenze".

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle ore 14:00 alle 17.00, presso l'Ufficio Acquisti c/o Aeroporto A. Vespucci di Firenze con plico chiuso che sarà timbrato per ricevuta con data e ora della ricezione.

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di spedizione utilizzato. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda di partecipazione anche se sostitutiva o aggiuntiva o integrativa rispetto a quella precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

L'offerta dovrà essere presentata in un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo, alla Partita Iva, al recapito dell'impresa, la dicitura:

"Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici da fornire alla società Toscana Aeroporti per il sito produttivo Aeroporto di Firenze Amerigo Vespucci -Atti di gara - Non aprire"

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana. Documenti e certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera ed inseriti nella "Busta n. 1 - Documentazione Amministrativa" di seguito specificata, dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata.

Detto plico dovrà, a pena di esclusione, contenere 2 (due) buste opache. Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato il numero d'ordine che la contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- **Busta n. 1: Documentazione Amministrativa.**

- Busta n. 2: Offerta Economica

Salvo quanto previsto dalla legge in materia di soccorso istruttorio, le due buste di cui al precedente punto dovranno, nel dettaglio, contenere a pena d'esclusione dalla selezione, tutto quanto di seguito elencato:

Busta n. 1 – Documentazione amministrativa

(Si ricorda che ogni dichiarazione che viene resa ai sensi del DPR 445/2000, per la validità della dichiarazione stessa e per i suoi effetti, deve essere corredata dalla copia allegata di un valido documento di identità del Sottoscrittore).

La Busta n. 1- "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere:

1) **Dichiarazione resa dal legale rappresentante della società concorrente nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale** per la partecipazione alle procedure di affidamento di servizi di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 redatta, preferibilmente, tramite il modello allegato alla presente lettera di invito (**Modello 1** ed eventualmente **Modello 2** e **Modello 3**).

2) **copia di un documento di identità** in corso di validità del/i sottoscrittore/i delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

3) **Dichiarazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, del legale rappresentante dell'impresa di aver preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente il contenuto di tutti i documenti di gara; di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri. In caso di presentazione dell'offerta da parte di imprese che abbiano dichiarato di volersi costituire in ATI, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.

4) *(solo per associazione o consorzio o GEIE già costituito):* **Mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE

5) *(solo per associazione o consorzio o GEIE costituende):* Dichiarazione effettuata mediante la compilazione del **Modello 4**;

6) **Cauzione provvisoria**, così come richiesto all'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006, di importo non inferiore al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara (quindi di importo pari a €. 22.000), sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati

dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dal termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 75 c. 7 D.Lgs 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La cauzione dovrà garantire anche il pagamento delle sanzioni previste dall'art. 38 comma 2 bis del D.lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti la fideiussione deve essere intestata al raggruppamento temporaneo ovvero alla capogruppo mandataria o al consorzio. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituendi la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

7) **Dichiarazione di impegno** rilasciata da uno dei soggetti di cui al precedente punto 6), **a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà anche risultare dalla fideiussione di cui alla precedente punto 6).

8) *eventuale* **dichiarazione di subappalto** ai sensi dell'art.118 D.Lgs. 163/2006

9) **CIG**: documentazione attestante il versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di **€ 140,00** con **CIG 64361964F5**. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste sul Sito dell'Autorità: <https://anagrafe.avcp.it> (opzione Servizio Riscossione Contributi)

Si ricorda che il versamento dovrà essere effettuato:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta;

oppure:

- in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini, previa esibizione del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Deve essere allegata la Ricevuta attestante il versamento della contribuzione alla Autorita' per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, per l'importo dovuto per ogni Lotto di partecipazione.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa mandataria. Si ricorda che a comprova dell'avenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara le ricevute in originale dei versamenti ovvero fotocopie degli stessi corredate da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

10) (*eventuale*) **Dichiarazione di Avalimento**, vedi sotto:

- il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34, D.lgs. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa alla qualificazione necessaria per la partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, fermo restando che dovrà dimostrare di essere legittimato ad operare stabilmente e in via principale nel settore di attività che sia compatibile e aderente all'oggetto dell'appalto.

A tal fine il concorrente, a pena di esclusione, dovrà presentare, nella Busta n. 1, oltre a tutta la documentazione su indicata:

a) una sua dichiarazione, attestante l'avalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) tutte le dichiarazioni richieste ed effettuabili con i Modelli 1, 2, 3, 5 allegati al presente Disciplinare sottoscritti da parte dell'impresa ausiliaria;

c) il contratto - in originale o in copia autenticata con le modalità di cui all'art. 18 o all'art. 19, D.P.R. 445/2000 - in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della subconcessione.

Nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla precedente lettera c), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

In relazione alla presente gara d'appalto non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

11) **Elezione domicilio**: elezione del proprio domicilio ai fini della ricezione della corrispondenza e delle comunicazioni di gara preferibilmente mediante la compilazione del **Modello 5**;

12) **Dichiarazione sostitutiva attestante l'iscrizione al registro delle Imprese della Camera di**

Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, resa ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, dalla quale si evinca che nell'oggetto sono comprese le attività oggetto della gara o documentazione equivalente in base allo stato di appartenenza. Nella dichiarazione dovrà risultare l'elenco degli amministratori e degli altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza con la data di scadenza. Per le società cooperative dovranno risultare gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative.

A) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Dichiarazione, resa ai sensi del DpR445/200, del legale rappresentante dell'impresa dei aver realizzato un fatturato globale negli ultimi 3 anni (2012-2014) di almeno € 1.650.000

B) CAPACITA' TECNICA

Dichiarazione, resa ai sensi del DpR445/200, del legale rappresentante dell'impresa di avere una rete di esercizi convenzionati abilitati all'utilizzo di ticket elettronici di almeno 2.000 esercizi nel territorio nazionale.

Altre informazioni

L'Ente aggiudicatore potrà comunque richiedere la regolarizzazione di documenti relativamente ad aspetti di carattere formale o di mancanze non sostanziali, nell'interesse dell'Ente e della regolarità della gara.

In conformità a quanto previsto dall'art. 39 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, la Dichiarazione non presentata correttamente dovrà essere prestata, integrata o regolarizzata entro il termine non superiore a 10 giorni dalla relativa richiesta da parte di TA. Si applica per il resto quanto previsto dal citato art. 39.

Ulteriori norme di partecipazione delle ATI e dei CONSORZI

Nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE , per quanto riguarda i requisiti di carattere generale nonché i requisiti di carattere speciale, si applica quanto disposto dal D.Lgs 163/2006 nonché dal DpR 207/2010.

Concorrenti stranieri

Per i soggetti stabiliti in altri Stati aderenti all'U.E. l'esistenza dei requisiti è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, fermo restando che la loro qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per i soggetti italiani. I soggetti stabiliti in altri Paesi membri della U.E. dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni, i certificati e i documenti, se redatti in lingua diversa dall'italiano,

dovranno essere accompagnati, a pena d'esclusione, da una traduzione in lingua italiana giurata o certificata.

Sanzioni

Ai sensi dell'art. 39 D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per mille del valore della gara e comunque in misura non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

L'Ente Aggiudicatore assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, l'Ente Aggiudicatore non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte

Busta n. 2 – Offerta Economica

La Busta n. 2 – Offerta Economica, dovrà contenere, pena l'esclusione dalla selezione, il seguente documento:

*1) **Offerta economica** (Allegato "Modello Offerta economica"), compilata in tutte le sue parti e che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o comunque da persona munita di idonei poteri. Si prevede l'allegazione della copia di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori dell'offerta, in corso di validità.*

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- in caso di soggetti di cui all'articolo 34 comma 1 lettere a), b) e c) del D.Lgs 163/2006 dal legale rappresentante del concorrente;
- in caso di associazioni o consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d), e) ed f) del D.Lgs 163/2006 già costituiti almeno dal legale rappresentante della capogruppo mandataria in nome

e per conto proprio e delle mandanti; in caso di associazioni o consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d), e) ed f) del D.Lgs 163/2006 non ancora costituiti dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Le offerte saranno vincolanti per il concorrente per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine di presentazione. L'Ente Aggiudicatore si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine ai sensi dell'articolo 11 comma 6 del D.Lgs 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo o da un consorzio o GEIE non ancora costituito la documentazione contenuta nell'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Avalimento

Nel caso di avalimento si farà riferimento alla normativa vigente dell'art. 49 D.lgs.163/2006 e dalla determina dell'AVCP n. 2 del 01/08/2012; dovrà, pertanto, essere presentata tutta la documentazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 nelle modalità ivi indicate ed inserita nella Busta n. 1 "Documentazione amministrativa". Ai sensi dell'art. 49 comma 6 il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di lavorazione e ciò pena l'esclusione dalla presente selezione.

Controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara

Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/06 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 38 e del D.P.R. 445/2000. Tali verifiche sul possesso dei requisiti potranno anche essere effettuate "a campione" dall'Ente aggiudicatore. La dichiarazione richiesta al legale rappresentante firmatario dell'offerta e ogni altra dichiarazione diversa dalle precedenti citate, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

L'aggiudicatario sarà tenuto al pieno rispetto della normativa vigente sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione e comunque nei casi di cui all'art. 86, comma 1 del D.Lgs n° 163/2006, TA procederà alla verifica della congruità dell'offerta secondo quanto previsto dalla legge vigente in tema di "anomalia dell'offerta", mediante l'esame della eventuale documentazione prodotta in fase di Selezione attestante la giustificazione prezzi ed, occorrendo, richiedendo giustificazioni, precisazioni ed instaurando apposito contraddittorio con il concorrente. In caso di esito negativo della verifica,

procederà all'esclusione del concorrente.

Nel caso di più offerte anomale, l'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D.LGS. 163/2006

Garanzie richieste

La fornitura dovrà essere coperta da garanzia ufficiale, totale e senza condizioni per una durata pari a 24 mesi dalla data di stipula del contratto. In particolare l'Appaltatore, durante il periodo di garanzia, si impegna a prestare la necessaria assistenza tecnica e la consegna di pezzi sostitutivi secondo le modalità previamente concordate con TA. La garanzia deve intendersi comprensiva di tutto quanto occorrente, direttamente e indirettamente, alla eliminazione del/dei vizio/i evidenziato/i e si intende pienamente remunerata nel corrispettivo contrattuale offerto. Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'Appaltatore risponde per la difformità ed i vizi della fornitura, ancorché riconoscibili.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito con le modalità e con i limiti di cui all'articolo 118 del D.Lgs 163/2006. Ciascun concorrente dovrà indicare nell'offerta le parti di fornitura che intenda eventualmente subappaltare.

L'affidamento in subappalto è comunque consentito soltanto previa espressa autorizzazione da parte di TA.

TA non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti; pertanto, in caso di subappalto o cottimo è fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere ad TA, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso Appaltatore via via corrisposti al subappaltatore o al cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'Appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, TA sospenderà il successivo pagamento in favore dell'Appaltatore.

L'Appaltatore resta in ogni caso responsabile nei confronti della Committente per l'esecuzione delle attività oggetto di subappalto, sollevando la Committente medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di attività subappaltate.

Il subappalto non autorizzato comporta le sanzioni penali previste dal D.L. n. 139 del 1995, convertito dalla L. n. 246 del 1995.

Procedura di aggiudicazione

La seduta pubblica si terrà il **giorno 1.12.2015 alle ore 10.30** presso gli uffici della sede legale della società Toscana Aeroporti SpA c/o aeroporto A. Vespucci di Firenze. Possono presenziare al massimo due rappresentanti per ciascun partecipante muniti di apposita delega. L'organo dell'Ente aggiudicatore deputato all'espletamento della gara, a seguito del termine di presentazione delle offerte, procede a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione contenuta nella busta n. 1 - "Documentazione amministrativa" e provvedere alle eventuali conseguenti esclusioni;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b), del D.Lgs 163/2006 e successive modificazioni, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara;
- aprire la busta n. 2 - "Offerta economica" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara nella fase precedente e procedere alla verifica del contenuto della Busta stessa, alla verifica delle offerte sul prezzo.
- Per il calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, le medie saranno calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari a superiore a 5;
- individuare il concorrente che ha presentato la migliore offerta, rimettendo gli atti alla Stazione Appaltante per le successive determinazioni di competenza.

L'Ente aggiudicatore, successivamente, procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare di gara.

I concorrenti non potranno richiedere all'ente aggiudicatore la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, salvo la restituzione delle fidejussioni per la cauzione provvisoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Importante

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte condizionate e/o parziali. Nell'ipotesi di più offerte con ribasso percentuale uguale con arrotondamento al terzo numero decimale, per determinare l'aggiudicatario si procederà con sorteggio. Toscana Aeroporti Spa si riserva la facoltà di non procedere

all'aggiudicazione dell'appalto, di aggiudicare la procedura anche in caso di un solo concorrente, interrompere e/o revocare e/o annullare la selezione in qualsivoglia momento, e comunque, di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza incorrere in alcuna responsabilità o riconoscere ristori o indennizzi nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Si precisa inoltre che l'esecuzione del contratto potrà, per esigenze derivanti da motivate ragioni di urgenza, avvenire in tempi brevi e comunque prima del decorso dei termini per la stipula previsti dal D.lgs. 163/2006 secondo quanto novellato dal D.lgs. 53/2010 art. 11 b).

Quesiti

Eventuali richieste di chiarimenti o quesiti riguardanti il bando, la documentazione di gara o aspetti tecnici relativi all'offerta, dovranno pervenire **entro il giorno 20.11.2015** all'indirizzo mail:

gare@pec.toscana-aeroporti.com

I quesiti dovranno essere formulati per iscritto per e-mail o con documenti elaborati su formato tipo "Word" ed inviati in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra.

A tutti i quesiti pervenuti in tale forma ed entro tale data verrà data risposta singolarmente ai richiedenti e/o con pubblicazione di documento "Risposte ai Quesiti" sul sito della società Toscana Aeroporti SpA (www.toscana-aeroporti.com), in forma anonima, **il giorno 24.11.2015**.

Documentazione da presentare a seguito dell'Aggiudicazione provvisoria

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 15 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione:

1. **Modulo per la richiesta del DURC** (fornito dall'Ente Aggiudicatore);
2. **Modulo per la comunicazione degli estremi pagamento** (L. 136/2010) (fornito dall'Ente Aggiudicatore);
3. **Documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti** di cui alla "Capacità economico-finanziaria" e alla "Capacità tecnica" del Disciplinare di gara dichiarati in sede di gara (es: certificati conformi all'originale, fatture quietanzate, contratti, ordinativi, dichiarazioni rese dai clienti in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ecc.).
4. **Modelli Certificazione Prefettizia Antimafia** (fornito dall'Ente Aggiudicatore);
5. **Dichiarazione di idoneità tecnico-professionale ai sensi del D.lgs. 81/08** (fornito dall'Ente Aggiudicatore)

6. **Eventuali altre attestazioni e/o altri modelli** richiesti dall'Ente Aggiudicatore (richiesti con la comunicazione di Aggiudicazione Provvisoria)

Documentazione da presentare a seguito dell'Aggiudicazione definitiva

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, ed ai fini della stipulazione del contratto e comunque prima dell'effettivo inizio delle attività, il soggetto concorrente dovrà produrre:

- **Cauzione definitiva** del 10% dell'importo dei lavori stessi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e successive modifiche ed integrazioni. In caso di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Obblighi dell'appaltatore

L'Appaltatore dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, il convenzionamento di:

- tutti gli esercizi, individuati ai sensi di quanto previsto dal precedente Articolo 2, presenti all'interno del sedime aeroportuale e con questo confinanti;
- almeno altri 10 esercizi, individuati ai sensi di quanto previsto dal precedente Articolo 2, in un raggio di 3 km dall'aeroporto stesso (di cui almeno 5 ristoranti con cucina tradizionale italiana, 3 snack bar con fornitura di servizio piatti caldi e freddi, 2 strutture della grande distribuzione organizzata/supermercati).

Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 in materia di "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", l'Ente aggiudicatore comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta. I suindicati dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimenti ad obblighi di legge. Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003. Titolare del trattamento è la Società Toscana Aeroporti SpA. con sede legale in Firenze

Disposizioni finali

Il testo del Bando, il presente Disciplinare di gara e la documentazione complementare, i cui contenuti integrano il Bando, è pubblicata sul sito internet dell'Ente aggiudicatore:

www.toscana-aeroporti.com

Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è stato individuato nella persona del sig. Claudio Batistini

Il Responsabile del Procedimento

Claudio Batistini